



RICHIESTA DISATTIVAZIONE SERVIZIO HOUSING



N.B. IL PRESENTE MODULO VA COMPILATO IN TUTTE LE SUE PARTI E RECAPITATO PRIMA AD UN RESPONSABILE COMMERCIALE E/O AMMINISTRATIVO DI TELECOM ITALIA SAN MARINO SpA, IL QUALE VISTERA' LA DISDETTA DEL SERVIZIO, E SUCCESSIVAMENTE CONSEGNA TO ALL'ADDETTO DEL DATA CENTER DI THINX PER IL RITIRO DEI SERVER/APPARECCHIATURE DEL CLIENTE

IL CLIENTE

CODICE CLIENTE

L'Azienda / Ente / Sig.: _____

PARTITA I.V.A. _____ C.O.E. (solo per San Marino) _____

indirizzo sede legale _____ numero _____

Città / Località _____ Provincia (sigla) _____ C.A.P. _____

numero di telefono _____ fax _____

e-mail: _____

Legale Rappresentante: _____

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> OMNITHINX UNIT | <input type="checkbox"/> NUMERO RACK UNIT: _____ | <input type="checkbox"/> TRAFFICO PREPAGATO |
| <input type="checkbox"/> OMNITHINX HALF RACK | <input type="checkbox"/> BANDA INTERNET: _____ | |
| <input type="checkbox"/> OMNITHINX FULL RACK | <input type="checkbox"/> TRAFFICO IN ECCEDEXENZA: _____ | |

SERVIZI OPZIONALI

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Unit aggiuntive fino alla 7a | <input type="checkbox"/> pacchetto indirizzi IP aggiuntivi |
| <input type="checkbox"/> porta LAN aggiuntiva | <input type="checkbox"/> presa elettrica di alimentazione aggiuntiva ridondante |

PERIODO DEL SERVIZIO

DATA OFFERTA _____

DATA INSTALLAZIONE _____

DATA RITIRO _____
server/apparecchiature

TIMBRO E FIRMA RESPONSABILE COMMERCIALE/AMMINISTRATIVO

ANNOTAZIONI

PER ACCETTAZIONE

(IL CLIENTE)

(RESPONSABILE DATA CENTER)

Telecom Italia San Marino S.p.A.
Strada degli Angariari, 3 - Rovereta Rep. San Marino